

高圧・特別高圧で 系統連系される発電者さまへ

2017年10月30日より、太陽光など再生可能エネルギー電気のお申込みについて 受給契約申込受付サービスのご利用方法が一部変更となります

当社への電力受給契約のお申込みにつきまして、ご利用者さまからいただきましたご要望等を踏まえ、2017年10月30日より、受給契約申込受付サービスのご利用方法や必要な添付書類など、お手続きの方法を一部変更させていただきます。

お手続きに際し、主な変更点についてご留意いただきますようお願いいたします。



手続きの流れごとの主な変更点

詳細は次ページ以降をご覧ください

主な変更点	これまで	2017年10月30日以降
1 必要書類 の準備	<ul style="list-style-type: none"> 電力受給契約申込書兼系統連系申込書を当社HPからダウンロードし、申込書作成 	<ul style="list-style-type: none"> 受給契約申込受付サービスで電力受給契約申込書兼系統連系申込書を自動作成 <p>➡ P2~P4へ</p>
2 申込み登録	<ul style="list-style-type: none"> 振込先口座情報等を受給契約申込書兼系統連系申込書へ記入 当社HPで申込書の記入例等を参照し受給契約申込受付サービスへ申込み登録 	<ul style="list-style-type: none"> 振込先口座情報は受給契約申込受付サービスへ入力 申込登録画面上で入力例を参照しながら申込み登録が可能 <p>➡ P2へ</p>
3 必要書類の アップロード	<ul style="list-style-type: none"> 当社HPで必要書類を確認のうえ受給契約申込受付サービスへアップロード 	<ul style="list-style-type: none"> ファイルアップロード画面で必要書類を確認できるようになり、所定の箇所へ必要書類をアップロード <p>➡ P2へ</p>
4 認定通知書 の送付	<ul style="list-style-type: none"> 当社へメールにて送付 	<ul style="list-style-type: none"> 受給契約申込受付サービスにアップロード <p>➡ P2へ</p>

電力受給契約申込み

1 必要書類の準備

これまで当社HPからダウンロードのうえ、作成いただいております「電力受給契約申込書兼系統連系申込書」は受給契約申込受付サービス上から自動作成※するように変更しました。

※「電力受給契約申込書兼系統連系申込書」のシステム自動作成方法はP3、4にて詳しく記載しておりますのでご確認ください。

2 申込み登録

発電者さまの振込先口座情報等の項目を、受給契約申込受付サービスへ入力※できるよう変更しました。

※発電者さまの振込先口座情報は、必須項目となりますので口座番号等をお間違えないようご注意ください。

システムへの入力方法が分かりづらいというお声を踏まえ、各入力画面上部に入力例(リンク)を追加しました。

その他、インバータ型式の入力桁数の拡張(20桁まで登録可)等の機能拡張を行っています。

振込先口座情報 入力例	
金融機関名(コード)	東電 銀行 (8899)
金融機関支店名(コード)	千代田支店 (889)
預金種別コード	普通預金 口座番号 0000000
振込先口座名義1(カナ)	トウデン タロウ (全角英数カナ)
振込先口座名義2(カナ)	(全角英数カナ)
振込区分	一括 ※発電場所を複数お持ちで、それぞれ個別にお振込みをご希望の場合は、「単独」を選択してください。
連絡先 入力例 ※上記「発電者情報」以外に発電者連絡先がある場合は入力してください。	
発電者1	<input type="checkbox"/> ※発電者情報と同じ場合は、チェックを入れてください。
連絡先名義1	(名 義) 東電 太郎 (全角) (カ ナ) トウデン タロウ (全角英数カナ)
連絡先名義2	(名 義) (全角) (カ ナ) (全角英数カナ)

3 必要書類のアップロード

ファイルアップロード画面で必要書類を確認できるようになり、所定の箇所へ必要書類をアップロードしていただくようになります。

なお、必要書類の添付が不足している場合、確認メッセージを表示しますので添付ファイルをご確認ください。

※「13接続契約のご案内」および「15特定契約のご案内」は、当社が作成・アップロードしますので、**発電者さまによるアップロードの必要はございません。**

※「14事業計画認定通知書」は、国より事業計画認定を取得いただいた後アップロードいただけます。

No	ファイル名	参照...	クリア
1	電力受給契約申込書 *	参照...	クリア
2	添付1 - 1 *	参照...	クリア
3	添付2 *	参照...	クリア
4	設備(パネル・PCS等)仕様書 *	参照...	クリア
5	接続検討回答書(写) *	参照...	クリア
6	単線結線図 *	参照...	クリア
7	付添図・構内図 *	参照...	クリア
8		参照...	クリア
9		参照...	クリア
10		参照...	クリア
11		参照...	クリア
12		参照...	クリア
13	接続契約のご案内 *	参照...	クリア
14	事業計画認定通知書 *	参照...	クリア
15	特定契約のご案内 *	参照...	クリア

4 事業計画認定通知書の送付

これまで、事業計画認定通知書は、当社へメールで送付いただいていたが、受給契約申込受付サービス内で書類をアップロード※いただけるようになりました。

※書類のアップロードの方法は、申込検索一覧画面の修正ボタンより書類をアップロードいただけます。

※「事業計画認定情報」欄より、設備IDおよび事業計画認定年月日を入力ください。

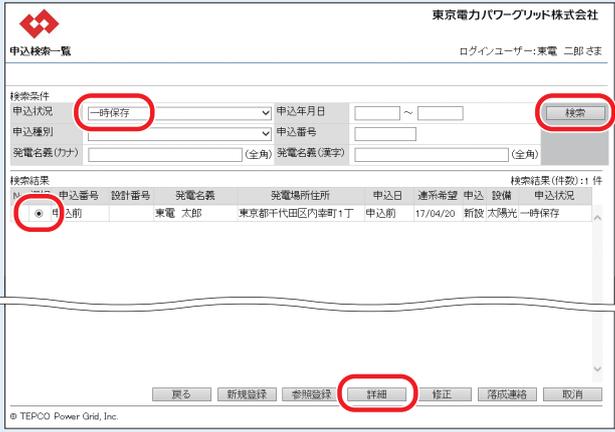
東京電力パワーグリッド株式会社			
申込修正	ログインユーザー: 東電 二郎さま		
お申込み内容 *は、必須入力項目です			
申込番号	申込前	申込状況	一時保存
申込種別 *	● 新設 ○ 契約変更	電気方式 *	○ 低圧 ● 高圧 *特別高圧
系統連系開始希望年月日 *	20170420 ※例 20170401	受電方式 *	○ 3相3線式60kV
事業計画認定情報 入力例			
設備ID	S100000000	事業計画認定年月日	20171031 ※例 20170401
東京電力パワーグリッドからの連絡事項			

電力受給契約申込書兼系統連系申込書について

申込登録画面に入力いただいた内容を反映した申込書がシステムから自動作成されます。

以下の手順により申込書を作成のうえ、

申込検索一覧画面の修正ボタンより申込書をアップロードしてお申込みください。

手順	システム画面	方法
1		<p>申込登録画面に入力 必要事項を入力し必要書類をアップロードした後、「一時保存」ボタンを押下してください。</p>
2		<p>申込検索一覧画面から選択 申込検索一覧画面より一時保存した申込みを検索し、「詳細」ボタンを押下してください。</p>
3		<p>申込書を作成 「申込書作成」ボタンを押下してください。</p>

手順	システム画面	方法
4		<p>申込書に押捺・記入 作成された申込書を印刷し、1 押捺、2 アンシラリーサービス料金※の支払方法等を記入後、PDFにしてください。 ※太陽光発電設備および風力発電設備については、当面の間アンシラリーサービスを申し受けませんので記入は不要です。</p>
5		<p>申込検索一覧画面から選択 申込検索一覧画面より当該の申込みを検索し、「修正」ボタンを押下してください。</p>
6		<p>申込書をアップロード 申込修正画面より添付ファイル「追加」ボタンを押下して、ファイルアップロード画面にて作成した申込書(PDF)をアップロードしてください。</p>
7		<p>申込内容確認 「確認」ボタンを押下してください。 申込修正確認画面より「申込」ボタンを押下して終了となります。</p>

当社ホームページ内に電力受給契約のお申込みに関するお手続き方法について掲載しておりますので、併せてご覧いただけますようお願いいたします。



[東京電力PGホームページ ⇒ Topics「改正FIT法に伴う各種お手続きについて」](#)