

Web申込システム



# ご利用マニュアル

〈 受給契約申込受付 〉



## はじめに

電気工事店さまが東京電力パワーグリッド株式会社（以下弊社）へ受給契約をお申込みになる際に必要な手続き（情報の入力・必要書類の添付）を、すべてWeb申込システムで行っていただきます。

画面構成等は、電気工事店さまがスムーズに手続きを行えるように設計されておりますが、本マニュアルをご一読いただき、手続きの流れや各画面での入力・確認すべき情報について、ご理解くださいますようお願いいたします。



### 【Web申込システム】を

利用するためのシステム環境について

- 推奨ブラウザ: Internet Explorer 11

※推奨ブラウザ以外をご利用の場合は、正しく表示されないことがあります。

### 【Web申込システム】ご利用時間

- 6:00～24:00

## 概要

2020年4月より、供給契約のお申込みは「Web申込システム」からのお申込みへ変更となっておりますが、2021.1より「Web申込システム」の機能を拡張し、受給契約のお申込みが可能※となります。

※2021.1より「受給契約申込受付サービス」は使用できなくなりますのでご注意ください。



## 各種ご通知を電子メールで

P.13

接続契約締結完了のお知らせなどの各種ご通知を電子メールでお送りいたします。

## 処理状況がわかる

P.31

申込み手続きの処理状況を確認することができます。

## 便利な「参照登録」

P.34

既に登録した申込み手続き情報を流用でき、複数の受給契約申込み手続きを効率的に行うことができます。





## I 初回登録

初回1度のみのお手続きです

- パスワードの変更
- ユーザー情報変更（メールアドレスの登録）

I 初回登録



## II 受給契約の申込み

設備設置のたびに  
必要なお手続きです

- 申込み情報の入力
- 必要書類（ファイル）のアップロード
- 「接続契約のご案内」をダウンロード

II 受給契約の申込み



## III 系統連系

設備設置のたびに  
必要なお手続きです

- 事業計画認定アップロード
- 落成連絡

III 系統連系

電気工事店さまに、はじめに行っていただくのは

■パスワードの変更

■ユーザー情報の変更

です。

この作業を1度行っていただくだけで、今後はII 受給契約の申込み以降から開始いただけます。

過去に「受給契約申込受付サービス」をご利用頂いていた電気工事店さまは同一のID・パスワードをご利用頂けるため、II 受給契約の申込み以降から開始いただけます。

「Web申込システム」で供給契約のお申込みを頂いている電気工事店さまにつきましても、同一のID・パスワードをご利用頂けるため、II 受給契約の申込み以降から開始いただけます。



## 電気工事店さま

- 1 ID・(仮)パスワードの確認 P. 5  
 A お申込み実績のある電気工事店さま  
 B ID・(仮)パスワードをお持ちでない電気工事店さま
- 2 「Web申込システム」WEBページへアクセス P. 8
- 3 IDと(仮)パスワードを入力しログイン P. 9
- 4 (仮)パスワードを任意のパスワードへ変更 P. 10
- 5 ユーザー情報変更 P. 11
- 6 初回登録終了 P. 12

# 1 ID・(仮)パスワードの発行



「Web申込システム」へログインするためのID・(仮)パスワードを確認します。

※過去に受給契約申込受付サービスでID・パスワードを取得している場合は、受給契約申込受付サービスのID・パスワードをそのままご利用頂けるため初回登録は不要です。

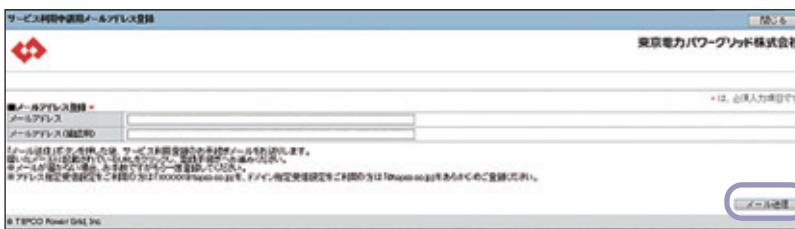
<https://www.tepco.co.jp/pg/consignment/demand/web/index-j.html/>

東電PG  検索 ▶ 東京電力パワーグリッドホームページ ▶ 託送・お手続き・サービス ▶ Web申込サービス

## ログイン・メニュー画面



## サービス利用申請用メールアドレス登録



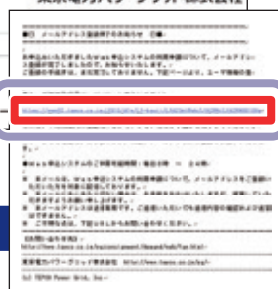
『メール送信』をクリックすると「完了通知」が表示され、「メールアドレス登録完了」のお知らせが、メールで送信されます。



アドレスをクリックすると「サービス利用申請登録」へ遷移します。



## 「メールアドレス登録完了」のお知らせメール



# 1 ID・(仮)パスワードの発行

## サービス利用申請登録(電気工事店)の場合

ユーザー情報を入力してください。

工事店番号を入力し「検索」をクリックすると画面下部に情報が表示されます。

## サービス利用申請登録(工事会社)の場合

ユーザー情報を入力してください。

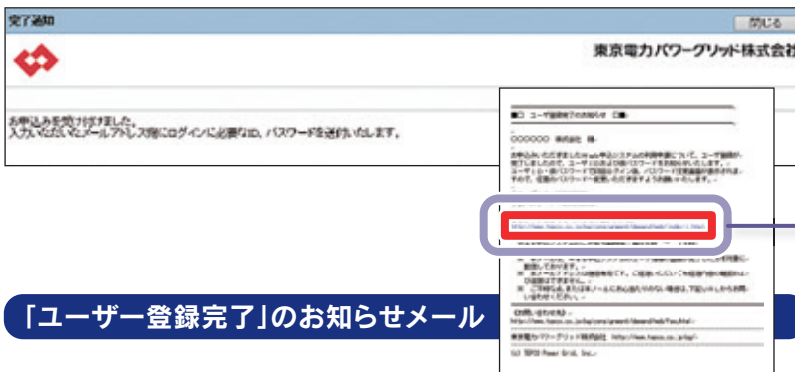
## サービス利用申請登録(主任技術者)の場合

ユーザー情報を入力してください。

# 1 ID・(仮)パスワードの発行



メール本文に記載されているユーザーID・  
(仮)パスワードを確認し、ログインを行ってください。



「ユーザー登録完了」のお知らせメール



アドレスをクリックすると  
「ログイン」へ遷移します。

ID (10ケタ) と (仮) パスワード (8ケタ) を入力します。

アルファベット・数字を入力する際、  
ご注意ください。

また、アルファベットの  
大文字・小文字も区別されます  
のでご注意ください。



## ②「Web申込システム」へアクセス



弊社ホームページより、  
「Web申込システム」へアクセスします。

<http://www.tepco.co.jp/pg/consignment/fit/>

東電PG

検索

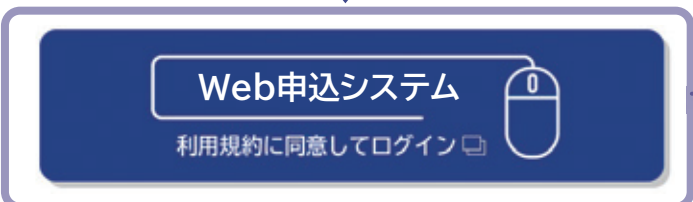
▶ 東京電力パワーグリッドホームページ ▶ Topics「改正FIT法に伴う各種手続きについて」



こちらをクリックします。



こちらをクリックします。

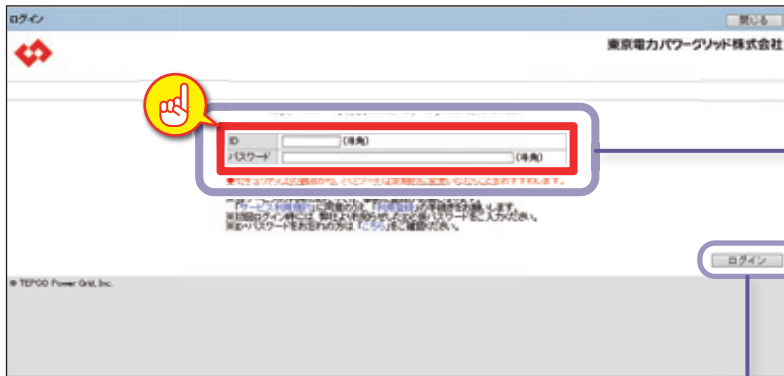


利用規約に同意のうえ  
クリックします。➡ ③ へ

### 3 ID・(仮)パスワードを入力しログイン



ID・(仮)パスワードを入力し、  
「Web申込システム」へログインします。



ID (10ケタ)と  
(仮)パスワード (8ケタ)  
を入力します。



アルファベット・  
数字を入力する際、  
ご注意ください

また、アルファベットの大  
文字・小文字も区別され  
ますのでご注意ください。

ID・(仮)パスワードを  
入力後、こちらをクリック  
します。 ➡ 4へ

## 4 (仮)パスワードを任意のパスワードへ変更



「Web申込システム」へ初めてログインした際、  
「パスワード変更画面」が表示されます。

この画面で(仮)パスワードを、任意のパスワードへ変更します。

パスワード変更 ログアウト

東京電力パワーグリッド株式会社

※は必須入力項目です

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワード(確認用)

以下のルールに従って、「パスワード」を入力の上、「変更」ボタンを押してください。

- ・半角8文字以上、32文字以内
- ・アルファベットと数字の両方を含む必要があります。
- ・ユーザーIDと同じパスワードを設定することは出来ません。
- ・一世代前のパスワードを設定することは出来ません。

© TEPCO Power Grid, Inc.

変更

### パスワード変更

ログイン時に使用したパスワードと、ご自身で設定されるパスワードをそれぞれ入力します。

現在のパスワード	お手元にお届けした(仮)パスワードを入力。
新しいパスワード	ご自身で設定したパスワードを入力。
新しいパスワード(確認)	ご自身で設定したパスワードを確認のため、もう一度入力。



設定されたパスワード  
は、メモを取り保管  
してください

×メモ欄

クリックします。



どのような  
パスワードに  
すれば良いの？

- 半角文字、8文字以上32文字以内で設定してください。
- アルファベットと数字、両方含めてください。
- ユーザーIDと同じパスワードは設定できません。
- 一世代前のパスワードを設定することはできません。

## 5 ユーザー情報変更（メールアドレスの登録）



申込メニューの「ユーザ情報変更」より、表示されている情報が正しいか確認・変更します。

その際、**メールアドレスは必ずご入力ください。**

こちらをクリックします。

表示された情報に変更点がある場合、修正してください。

**こちらにメールアドレスをご入力ください**

弊社からのご通知を受け取ることができる、メールアドレスをご入力ください。

クリックします。➡ **6** へ

登録内容に不備等がある場合、エラー画面が表示されます。画面の指示に従って修正してください。

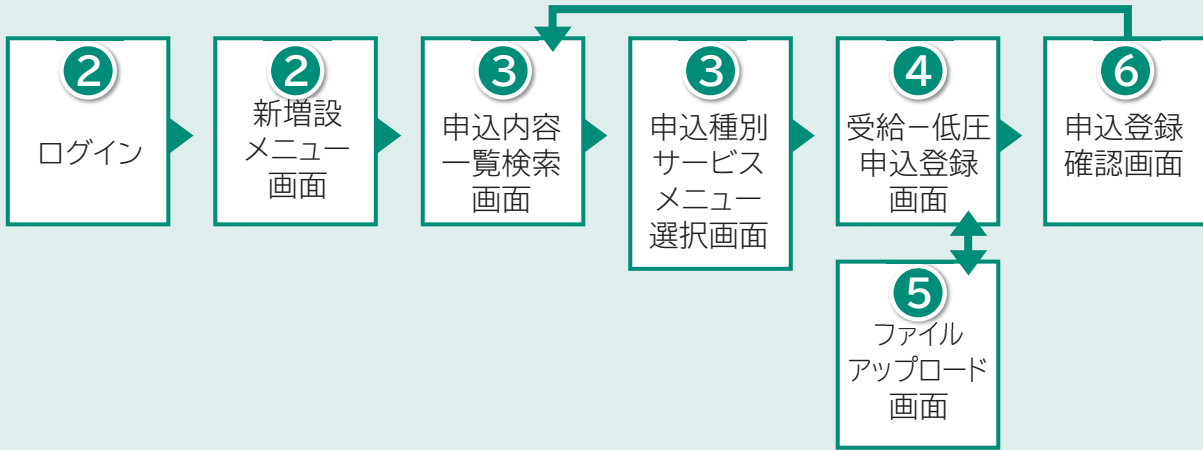
なぜ、メールアドレスの登録をしなければならないの？

受給契約の申込み手続きにおいて、弊社から電気工事店さまへお送りする各種ご通知（接続契約締結通知など）は、すべて電子メールを使用いたします。**必ず電子メールアドレスをご登録ください。**

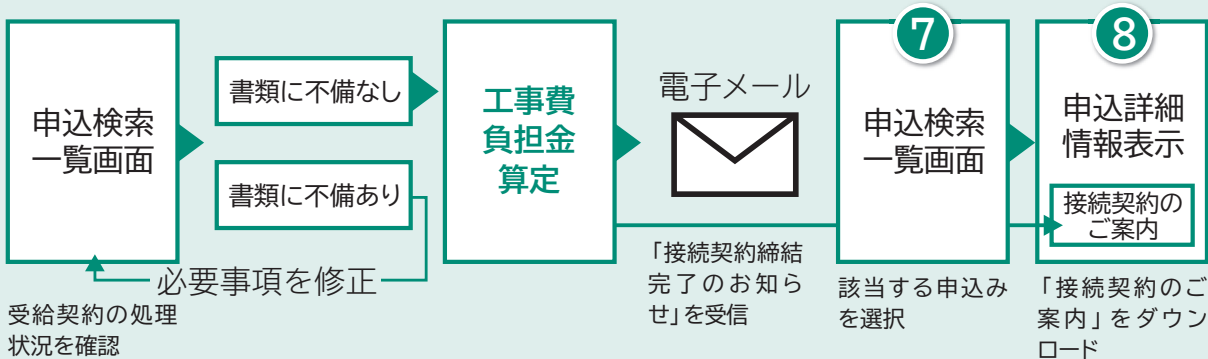
※ドメイン指定受信などの制限をかけている方は、弊社からのメールを受信できない場合があります。「@tepcoco.jp」の受信設定のご確認をお願いします。



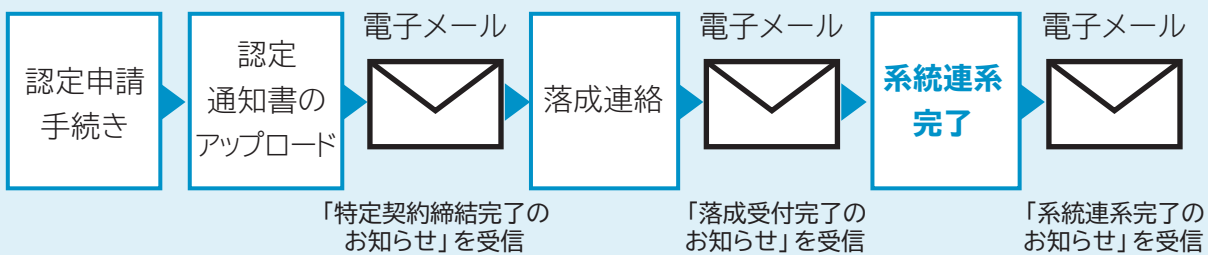
### 1 新たに受給契約を申込み



### 2 登録した受給契約申込みの受付状況を確認し、申込み手続きを進める



### 3 系統連系、運転開始に向けて手続きを進める



# 1 新たに受給契約を申込み

## 申込みの前に…

### ① 必要な情報は揃っていますか

主な入力項目

- ・お申込み内容（申込種別、受電方式など）
- ・発電者情報（氏名、住所、メールアドレスなど）
- ・発電設備情報（インバーター型式など）
- ・配電設備情報（引込方法など）

### ② 必要な書類（ファイル）は揃っていますか

必要な書類	系統連系協議依頼票	弊社ホームページより ダウンロードしてください <b>1</b>
	単線結線図	
	付近図・構内図	
	ELBの仕様がわかる資料	
	認証証明書（写）	電気工事店さまにて ご用意ください
	保護機能の整定範囲 および整定値一覧表	

ファイル名	書類の内容がわかるようにご設定ください（20文字以内）
ファイル容量	1ファイルあたり5MByte以下、最大15ファイル、 総ファイル容量26MByte以下
アップロード可能な ファイル（拡張子）	エクセル：xls、xlsx   ワード：doc、docx パワーポイント：ppt、pptx その他：pdf、jpg、jpeg、gif、png、bmp、dwg、dxf

それでは、受給契約申込み手続きを行いましょ



# 1 「系統連系協議依頼票」などをダウンロード



受給契約申込み手続きに必要な書類のうち、  
**「系統連系協議依頼票」**、**「単線結線図」**、  
**「付近図・構内図」**、**「ELBの仕様が分かる資料」**は、  
 弊社ホームページよりダウンロードし、入力します。

1 弊社ホームページへアクセスします。

<http://www.tepco.co.jp/pg/consignment/fit/>

東電PG  ▶ 東京電力パワーグリッドホームページ ▶ Topics「改正FIT法に伴う各種手続きについて」

2 「低圧工事のお申込み」ページより書類（ファイル）をダウンロードします。



「低圧工事のお申込み」をクリックします。



こちらより、各書類をダウンロードします。

3 それぞれの書類（ファイル）に必要な事項を入力し、保存します。



手続き案件ごとにフォルダを作成し、必要なファイルをまとめておきますと、書類の不足・間違いを防ぐことができ、スムーズな手続きの進行につながります。



## 2 「Web申込システム」へログインし、「お申込み」ページへアクセス



弊社ホームページより、「Web申込システム」へログインします。

<http://www.tepco.co.jp/pg/consignment/fit/>

東電PG  ▶ 東京電力パワーグリッドホームページ ▶ Topics「改正FIT法に伴う各種手続きについて」



### ログイン画面

初回登録時に設定したIDとパスワードを入力します。

こちらをクリックします。

こちらより受給契約の新規申込み手続きを開始します。

➡ 3 へ



# 3 新規の受給契約申込みを行う



新たに受給契約の申込み（情報の入力など）を行います。

申込検索一覧画面

こちらをクリックします。

受給契約承諾

「電圧区分」「申込種別」をプルダウンから選択します。接続供給（系統連系）開始希望日へは運転開始希望日を入力します。

クリックします。➡ 4 へ

## 申込検索一覧画面 各ボタンの説明

新規登録（発電）

受給契約の新規申込みを行いません。

新規登録（託送）

供給契約の新規申込みを行いません。

参照登録

P.34 をご覧ください。

内容照会／訂正

申込内容照会画面へ進みます。

落成連絡

P.29 をご覧ください。

工程照会

各申込みの工程が確認できます。

# 4 申込み情報を登録する（申込登録画面）

I 初回登録

II 受給契約の申込み

III 系統連系



受給契約申込みに必要な情報を入力します。入力ミスや入力漏れがあった場合、弊社より修正を依頼いたします。受給契約申込手続きのスムーズな進行のため、入力後必ずご確認くださいませようお願いします。

### 申込基本情報

「受電方式」をプルダウンより選択します。

### 発電者情報

発電者さまの情報を入力します。

**メールアドレスは必ず入力ください**

発電者さまに、系統連系完了をお知らせするメールの送付先となります。

### 連絡先情報

**上記「発電者情報」と同じ場合は、こちらをチェックしてください**

### 電気工事店情報

**東京電力パワーグリッドからの通知メール希望有無をプルダウンから選択します**

### 振込先口座情報

発電者さまの振込先口座情報を入力します。

**ゆうちょ銀行の場合は、振込用の口座番号を入力ください。8桁の場合は、末尾の「1」を除いた7桁、7桁未満の場合は先頭に「0」を加えた7桁で入力ください。**

※事業計画認定通知書のアップロード時までにご入力ください。



新築や改築（電気契約変更あり）工事にあわせて発電設備申込みをする場合は、「供給申込有り」を選択し「関連供給設計番号」へ供給契約の申込番号を入力します。  
既存の住宅等に発電設備を設置のみ（契約変更無し）のお申込みの場合は「供給申込無し」を選択ください。

**発電設備情報**

「発電設備区分」が「太陽光」の場合は、「インバータ型式」「インバータ定格出力」を入力します。



型式と出力が同一の発電設備が複数台ある場合はそのセット数をご入力ください。異なる場合は「発電設備内訳②、③」に入力ください。



インバータ型式は20桁まで入力できます。20桁を超える場合は、下の「その他発電設備情報」へ入力ください。

**その他発電設備情報**

「発電設備情報」の項目で、登録ができなかった発電設備内訳がある場合入力します。

The screenshot shows a web-based application form. Two red boxes highlight specific sections: the top one is for 'Supply Application' (供給申込) and the bottom one is for 'Generator Information' (発電設備情報). Hand icons point to these sections.

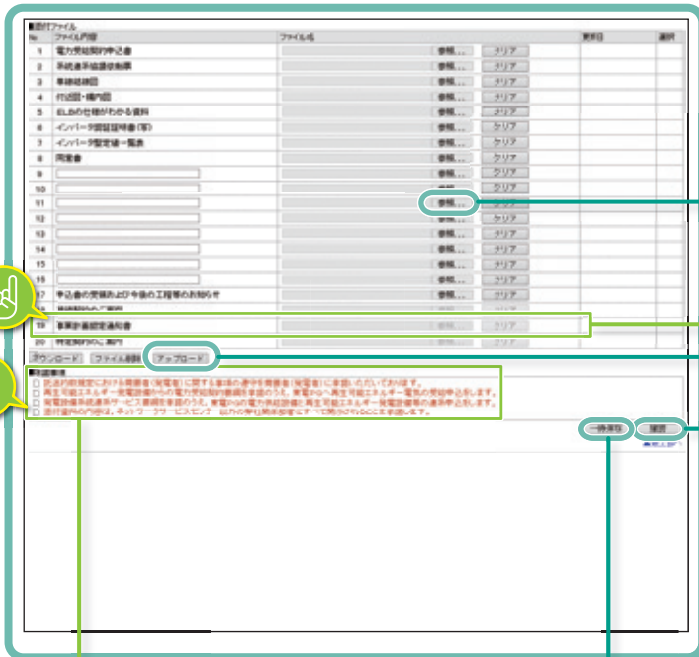




# 5 書類（ファイル）のアップロード



受給契約申込みに必要な書類を登録します。



### 添付ファイル

指定のファイル名の箇所の  
 をクリックし、パソコン内に保存されているファイルを1つずつ登録していきます。

- ☞ 「1 電力受給契約申込書」
- ☞ 「18 接続契約のご案内」
- ☞ 「20 特定契約のご案内」は、当社がアップロードしますので、工事店さまによるアップロードは不要です。
- ☞ 「19 事業計画認定通知書」は、国より事業計画認定を取得後アップロードください。

ファイルをすべて登録後こちらをクリックします。

### 承諾事項

申込画面最下部にある承諾事項をお読みのうえチェックします。

すべての情報入力・ファイルの登録が済んでいる場合は  
 をクリックします。



未入力情報がある場合や、申込手続きを中断したい場合は

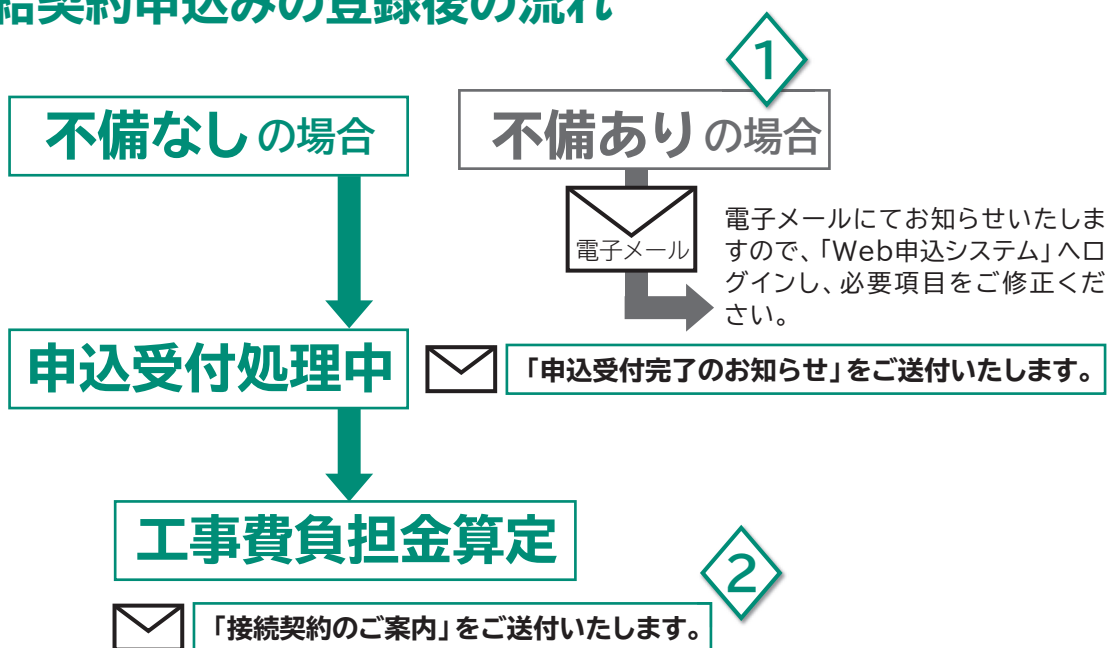
をクリックします。





## 2 登録した受給契約申込みの受付状況を確認し、申込み手続きを進める

### 受給契約申込みの登録後の流れ



#### ① 不備内容を確認し再申込みを行う。

- 不備ありの場合は、申込状況が「再申込待ち」になりますので、不備内容を確認し再申込を行います。

P.32

#### ② 「接続契約のご案内」をダウンロードする。

- 「Web申込システム」にログインし、「申込検索一覧画面」より該当する受給契約を選択し、「申込詳細画面」にて、「接続契約のご案内」をダウンロードします。

P.24

P.25



# 7 「接続契約締結完了のお知らせ」を受信後、該当する申込みを選択する



登録した受給契約申込みに不備などがなく、弊社が申込みを承諾した場合、「接続契約締結完了のお知らせ」を電子メールでご送付します。  
本メールを受信されましたら、「Web申込システム」へログインし、該当する申込みを選択します。



「接続契約締結完了のお知らせ」を受信  
メール本文に、「申込番号」等が記載されております。



「Web申込システム」へログインし、該当の申込みを選択します。

申込番号	申込区分	申込種別	申込年月日	契約内容	地所	申込受付中			
101	34547890123	1481234	KT2	20位量電灯	東京都三鷹市深大寺+	20/04/01 20/04/30	契約内容 地所	申込受付中	
3	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	20/09/09	20/09/09	KKKKKK	風力	XXXXXXXXXXXX + K
4	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	20/09/09	20/09/09	KKKKKK	水力	XXXXXXXXXXXX + K

〈工程状況〉欄の表示内容につきましてはP.31をご覧ください。

該当の申込みを選択します。

内容照会/訂正 をクリックします。  
➡ 11 へ



## 3 系統連系、運転開始に向けて手続きを進める

国への「認定」申請、弊社との特定契約締結などを行います。

### 手 続 き

#### 1 国への「認定」申請手続き

前ページでダウンロードした「接続契約のご案内」を添付し、国へ事業計画認定申請の手続きを行ってください。


#### 2 「認定」取得後

認定通知書をWeb申込システムにてアップロードください。  
(詳しくは P.27 をご覧ください。)

 特定契約承諾後、弊社より「特定契約締結完了のお知らせ」をご送付します。


#### 3 落成連絡

Web申込システムより、落成連絡を行ってください。  
(詳しくは P.29 をご覧ください。)

 落成連絡後、弊社より「落成受付完了のお知らせ」をご送付します。

落成受付後、弊社にて系統連系を行います。

#### 4 系統連系完了

 系統連系完了後、弊社より「系統連系完了のお知らせ」を電気工事店さま、および発電者さまへご送付します。

なお、発電者さまにつきましては、購入電力量（発電実績）を確認するため、専用のウェブサイト「購入実績お知らせサービス」へのご登録が必要です（紙の検針票は作成されません）。

### 申 込 状 況

接続契約締結済

受給契約承諾済

落成受付済

連系完了



# 認定通知書をアップロードする

I 初回登録



認定通知書をWeb申込システムにアップロードします。

II 受給契約の申込み

### 振込先口座情報

申込登録時に入力されなかった場合は、このタイミングで入力をお願いします。未入力状態で確認ボタンを押すとエラーが表示されますのでご注意ください。

### 事業計画認定情報

設備IDおよび事業計画認定年月日を入力します。

「事業計画認定通知書」の行の「参照」をクリックし、認定通知書を登録します。

ファイルを登録後こちらをクリックします。

入力内容や添付ファイルを再確認し「実行」をクリックします。

III 系統連系



# 落成連絡（登録）をする



Web申込システムより落成連絡（登録）を行います。

該当の申込みを選択します。

落成連絡 をクリックします。  
※申込状況が「受給契約承諾済」「落成連絡待ち」以外の場合は登録できません。



**落成情報**  
必要事項を入力します。  
系統連系開始希望年月日については、屋内配線工事完了（予定）日もしくは、落成連絡登録日の遅い日から2営業日以降の日付を入力ください。

こちらをクリックします。

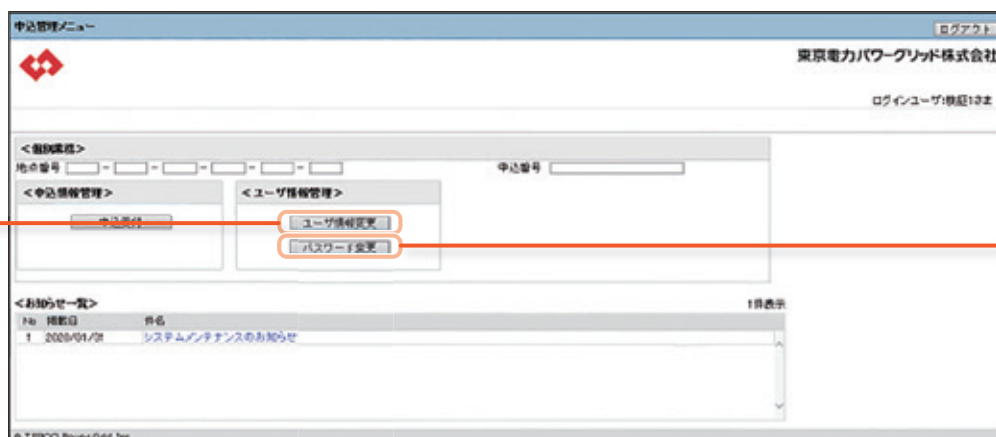
# その他、ご確認いただきたい 5つの機能

- ① ユーザ情報や、パスワードを変更する
- ② 申込み内容の進捗を確認する
- ③ 申込み内容を修正、または取り消す
- ④ 既にある申込みデータを流用して、新たに受給契約を申込み
- ⑤ 契約変更の登録について

## ① ユーザ情報や、パスワードを変更する

ご登録されているユーザー情報やパスワードの変更を希望される場合は、以下の方法よりお手続きいただけます。(初回登録で行っていただいた方法と同様です)

- ① 「Web申込システム」へログイン
- ② 「申込メニュー」より、それぞれのメニューへ進む



### ユーザー情報変更

電気工事店さまの情報  
・住所、電話番号  
・メールアドレス など

**P.11** をご覧ください。

### パスワード変更

ログイン時に使用する  
パスワード

**P.10** をご覧ください。

## 2 申込み内容の進捗を確認する

受給契約の進捗(受付状況)は、「申込検索一覧画面」で確認することができます。

- ① 「Web申込システム」へログインし、「申込受付」をクリックする
- ↓
- ② 「申込検索一覧画面」の「申込状況」で、状況を確認する

No.	選択	申込番号	設計番号	発電名義	発電場所住所	申込日	連系希望日	申込	設計	申込状況
1	<input type="radio"/>	11710000003		東電 太郎1	東京都練馬区石神井台2丁	2017/02/23	2017/09/18	新設	太陽	申込受付待ち
2	<input type="radio"/>	11710000001		東電 太郎2	東京都千代田区内幸町1丁	2017/02/23	2018/04/20	新設	太陽	申込受付待ち
3	<input type="radio"/>	11610000150		東電 太郎3	東京都八王子市大谷町	2017/02/03	2017/04/29	新設	太陽	申込受付処理中
4	<input checked="" type="radio"/>	11610000149		東電 太郎4	東京都八王子市大谷町	2017/02/24	2017/04/28	新設	太陽	申込受付待ち
5	<input type="radio"/>	11610000144		東電 太郎4	東京都八王子市大谷町	2017/02/24	2017/05/22	新設	太陽	申込取消
6	<input type="radio"/>	11610000142		東電 太郎5	東京都八王子市大谷町	2017/02/24	2017/06/30	新設	W究	申込受付待ち
7	<input type="radio"/>	11610000130		東電 太郎6	東京都八王子市大谷町	2017/02/24	2017/04/28	新設	太陽	申込受付待ち
8	<input type="radio"/>	11610000106	6AA8134	東電 太郎7	東京都八王子市大谷町	2017/02/01	2017/05/01	新設	太陽	接続契約締結済

### 申込状況 用語のご説明

受給契約申込みの状況は以下のように表示されます。

申込状況	修正*	取消*	落成連絡
一時保存	○	○	
申込受付待ち	○	○	
再申込待ち	○	○	
申込受付処理中			
申込受付済(供給確認中)			
申込受付済(設計中)			
接続契約締結済	○	○	
事業計画認定待ち	○	○	
事業計画認定受領	○	○	
受給契約承諾済			
落成連絡待ち			○
落成連絡済			△
落成受付済			
連系完了			
運転開始済			
申込取消			

申込内容に不備等があり、再申込待ちの状態です。  
詳細画面より不備内容をご確認ください。  
(詳細は P.32 ページ)

弊社との接続契約が締結されました。  
「接続契約締結完了のお知らせ」を電子メールでご送付しております。  
「認定」取得後、認定通知書をアップロードください。  
(詳細は P.27 ページ)

【ご参考】  
申込データの保存期限は?  
再申込待ち  
表示日より740日  
申込取消日  
(申込取消表示)表示  
より740日  
運転開始日  
(運転開始表示)表示  
より740日

Web申込システムより落成連絡(登録)をお願いします。

落成連絡(登録)を行った当日であれば、Web申込システムより、変更取消が行えます。

\*○以外のところの修正・取消は弊社各受持エリア事業所の電設担当者へご連絡ください。



### ③ 申込内容を修正する

申込内容修正は、一部<申込状況>でのみ実行できます。詳しくは **P.31** をご覧ください。

修正

**P.23** に記載の通り、お申込み内容に不備があった場合は、弊社より電子メールをご送付します。

#### ① 「申込内容一覧検索」画面にて該当する申込みを選択する

メールに記載された<申込番号>より、該当する申込みを選択します。(「申込状況」欄に「再申込待ち」と表示されています)

##### 申込検索一覧画面

The screenshot shows a search interface for applications. It includes fields for center name, phone number, and application number. Below these is a table with columns for application number, name, address, center name, and status. A red circle highlights a specific application in the table, and a red box highlights the '内容照会/訂正' (View/Correct) button at the bottom of the table.

該当する受給契約申込情報を選択し  
内容照会/訂正 をクリックします。

「申込詳細情報表示」画面でも、不備内容を確認できます。

#### ② 画面最下部の 訂正 をクリックし訂正する

The screenshot shows the detailed view of an application. It contains various fields for application details, including name, address, and contact information. At the bottom right of the screen, a red box highlights the '訂正' (Correct) button.

こちらをクリックします。

#### ③ 弊社からの連絡事項に沿って、修正する

The screenshot shows a list of notices from the Tokyo Electric Power Grid. The text indicates that users should correct items based on these notices. A red box highlights the list of items to be corrected.

その他

「一時保存」中や、弊社受け取り前申込データも 修正 メニューよりご修正いただけます。

# ③ 申込みを取り消す

申込み取り消しは、一部<申込状況>でのみ実行できます。詳しくは **P.31** をご覧ください。

取消

## ① 「申込内容一覧検索」画面にて該当する申込みを選択する

メールに記載された<申込番号>より、該当する申込みを選択します。(「申込状況」欄に「再申込待ち」と表示されています)

### 申込検索一覧画面

The screenshot shows a web interface for searching applications. At the top, there are search filters for '申込番号' (Application No.), '申込年月日' (Application Date), and '申込状況' (Application Status). Below the filters is a table with columns for 'No.', '申込番号' (Application No.), '契約名/受電名義' (Contract Name/Receiving Party Name), '受電場所/受電地住所' (Receiving Location/Receiving Party Address), '申込日' (Application Date), '申込種別' (Application Type), '受電状況' (Receiving Status), and '工務状況' (Construction Status). A red circle highlights a row with '再申込待ち' (Waiting for re-application) in the status column. A red box highlights the '内容照会/訂正' (View Details/Correct) button in the bottom right of the table.

該当する受給契約申込情報を選択し  
「内容照会/訂正」をクリックします。

「申込詳細情報表示」画面でも、不備内容を確認できます。

## ② 画面最下部の「取消」をクリックし訂正する

The screenshot shows the '申込詳細情報表示' (Application Detail Information Display) screen. It displays various details about the selected application, including '申込番号' (Application No.), '契約名/受電名義' (Contract Name/Receiving Party Name), '受電場所/受電地住所' (Receiving Location/Receiving Party Address), and '申込日' (Application Date). At the bottom right, there is a '取消' (Cancel) button highlighted with a red box.

こちらをクリックします。

## ③ 画面最下部の「実行」をクリックする

The screenshot shows the '申込詳細情報表示' (Application Detail Information Display) screen, similar to the previous one. At the bottom right, there is an '実行' (Execute) button highlighted with a red box.

こちらをクリックします。

## ④ 既にある申込みデータを流用して、新たに受給契約を申込み

一度に数件の受給契約を申込みたいとき

過去と類似した受給契約を申込みたいとき

こんなとき「参照登録」が便利です

### ① 「申込検索一覧画面」にて、流用元の受給契約を選択する

申込検索一覧画面

No.	選択	申込番号	設計番号	発電名義	発電場所住所	申込日	満期希望日	申込	設備	申込状況
1	<input type="radio"/>	1171000003		東電 太郎1	東京都練馬区石神井台2丁	2017/02/03	2017/06/18	新設	太陽光	申込受付待ち
2	<input type="radio"/>	1171000001		東電 太郎2	東京都千代田区内藤町1丁	2017/02/03	2016/04/20	新設	太陽光	申込受付待ち
3	<input type="radio"/>	1167000050		東電 太郎3	東京都八王子市本町	2017/02/03	2017/04/28	新設	太陽光	申込受付待ち
4	<input type="radio"/>	1161000048		東電 太郎4	東京都八王子市本町	2017/02/04	2017/04/28	新設	太陽光	申込受付待ち
5	<input type="radio"/>	1161000044		東電 太郎4	東京都八王子市本町	2017/02/04	2017/05/02	新設	太陽光	申込取消
6	<input type="radio"/>	1161000042		東電 太郎5	東京都八王子市本町	2017/02/04	2017/06/30	新設	太陽光	申込受付待ち
7	<input type="radio"/>	1161000030		東電 太郎6	東京都八王子市本町	2017/02/04	2017/04/28	新設	太陽光	申込受付待ち
8	<input type="radio"/>	161000006	6AAH134	東電 太郎7	東京都八王子市本町	2017/02/01	2017/05/01	新設	太陽光	一時保存

流用したい受給契約申込情報を選択して「参照登録」をクリックします。

### ② 必要事項を(再)入力し、書類(ファイル)をアップロードする

入力や書類のアップロードについて詳しくは P.18 ~ P.22 をご覧ください。

一時保存 をクリックすると、申込みデータは一時保存され、

確認 をクリックすると、「申込登録確認画面」、「申込登録完了画面」の順に進みます。

ご注意ください

「参照登録」では、流用元の受給契約申込み情報がそのまま表示されます。  
発電者情報等を全て入力し直したか、必ずご確認ください。

# 5 契約変更の登録について

「申込種別」を契約変更にし、必要事項を入力後に「申込開始」をクリックします。

※発電者名義(名義)は現在の発電者名義と一致しなければ先の画面へ進まないため、「購入実績お知らせサービス」等で発電者名義をよくご確認のうえお申込みをお願いいたします。



その他の情報が自動表示されますので、変更となる発電所設備情報欄について入力ください。(口座情報欄等は入力できません)

**!** ※契約変更において、2017年3月31日までに連携されている発電者さまで、従来の認定IDに変更がない場合は、各小売電気事業者への申込みとなりますので、ご注意ください。(照合ボタンを押下した際、エラー表示されます)

# Q&A

FIT 制度全般、工事のお申込み方法などで…

## お問い合わせの多いご質問

にお答えしております

弊社ホームページ内「改正 FIT 法に伴う各種お手続きについて」では、FIT 制度全般や、工事のお申込み方法など、皆さまより多く寄せられているご質問へのご回答を掲載いたしております。

制度への理解促進やスムーズなお手続きのために、ぜひ当ページをお役立てください。

<http://www.tepco.co.jp/pg/consignment/fit/>

東電PG  検索 ▶ 東京電力パワーグリッドホームページ ▶ Topics「改正FIT法に伴う各種お手続きについて」  
▶ よくあるご質問



東京電力パワーグリッド株式会社